

**"Московский областной институт управления и права"
Образовательное частное учреждение
высшего образования**



Утверждаю

Ректор ОЧУ ВО «МОИУП»

С.И. Корочкова

«*С.И. Корочкова*» 2019 г.

Утверждено Ученым
советом (протокол от «01»
февраля 2019 г. №01)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки
«Учёт, анализ и аудит»

Квалификация – бакалавр

Нормативный срок освоения программы
по очной форме обучения – 4 года

Программа подготовки: академический бакалавриат

Ивантеевка 2019

Содержание

1. Общая характеристика направления подготовки
 - 1.1 Перечень нормативных документов, на основании которых разработана программа
 - 1.2 Направленность (профиль) образовательной программы
 - 1.3 Сведения о формах обучения
 - 1.4 Объем программы
 - 1.5 Срок получения образования по программе по формам обучения
 - 1.6 Квалификация, присваиваемая выпускникам
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
 - 2.3. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники
 - 2.4 Профессиональные задачи, которые должен быть готов решать выпускник в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа
3. Результаты освоения образовательной программы
 - 3.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы
 - 3.2 Перечень компетенций, формируемых в результате освоения образовательной программы
4. Требования к структуре образовательной программы
 - 4.1 Общая структура программы
 - 4.2 Характеристика блока «Дисциплины (модули)»
 - 4.3 Характеристика блока «Практики»
 - 4.4 Характеристика блока «Государственная итоговая аттестация»
5. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы
 - 5.1 Кадровые условия реализации образовательной программы: сведения о профессорско-преподавательском составе
 - 5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы
 - 5.3 Характеристика электронной информационно-образовательной среды организации

1. Общая характеристика направления подготовки

Основная профессиональная образовательная программа ОЧУ ВО «МОИУП» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Учёт, анализ и аудит» представляет собой комплекс учебно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

Образовательная программа ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Учёт, анализ и аудит» и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), фонды оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, в том числе программы учебной, производственной в том числе преддипломной практик, программу государственной итоговой аттестации обучающихся, календарный учебный график и методические материалы.

Настоящая основная профессиональная образовательная программа является единой для всех форм обучения и периодов набора обучающихся.

Данная образовательная программа реализуется с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» является программой академического бакалавриата.

Программа академического бакалавриата направлена на подготовку выпускников к решению исследовательских задач в рамках научно-исследовательского вида профессиональной деятельности как основного.

Результаты освоения программы академического бакалавриата:

- готовность к самостоятельной профессиональной деятельности с ответственностью за ее результат на уровне подразделения и (или) организации; готовность к деятельности, требующей способности ставить цели собственной работы и/или подчиненных, конкретизировать задачи деятельности в рамках подразделения; обеспечивать взаимодействие работы подразделения со смежными (широта полномочий).
- решение научно-исследовательских задач теоретико-методического характера, предполагающих выбор и многообразие способов решения.
- синтез профессиональных знаний, в том числе инновационных, и исследовательского опыта; способность к самостоятельному поиску, анализу и оценке профессиональной информации.
- принципы реализации программы академического бакалавриата для достижения его результатов:
- определение научно-исследовательского вида профессиональной

деятельности в качестве основного, а компетенций, соответствующих данному виду деятельности, в качестве ведущих.

- выделение большего объема зачетных единиц для изучения теоретического блока дисциплин с целью формирования у студентов академических знаний и готовности к проектной деятельности.

Перечень нормативных документов, на основании которых разработана программа

- 1) Конституция Российской Федерации
- 2) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3) Положение о лицензировании образовательной деятельности (утверждено Постановлением Правительства РФ от 28 октября 2013 г. № 966);
- 4) Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- 5) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- 6) Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования" (с изменениями и дополнениями).
- 7) Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями от 9 февраля, 28 апреля 2016 г.
- 8) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327);
- 9) Профессиональные стандарты:
 - «Аудитор» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н).
 - «Бухгалтер» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1061н);
 - «Внутренний аудитор» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н);

- «Специалист казначейства банка» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 июля 2018 г. № 456н);
 - «Специалист по микрофинансовым операциям» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 апреля 2015 г. № 238н);
 - «Специалист по страхованию» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 23 марта 2015 г. № 186н);
 - «Специалист по ипотечному кредитованию» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 171н);
 - «Специалист по корпоративному кредитованию» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 174н);
 - «Специалист по платежным системам» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 марта 2015 г. № 204н);
 - «Специалист по платежным услугам» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 645н);
 - «Специалист по финансовому консультированию» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н);
 - «Специалист рынка ценных бумаг» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. № 184н);
- 10) Устав ОЧУ ВО «Московский областной институт управления и права» (далее – ОЧУ ВО «МОИУП»);
- 11) Локальные нормативные акты ОЧУ ВО «МОИУП».

Цель (миссия) ОПОП ВО

Целью данной ОПОП ВО является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих добросовестному исполнению своих профессиональных обязанностей, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, в частности способности к интеллектуальному, культурному, нравственному, физическому и профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию, способности понимать социальную значимость своей будущей профессии, а также осуществлять аналитическую, научно-исследовательскую и практическую деятельность по эффективному развития экономической системы организаций.

Также ОПОП ВО направлена на формирование эффективной, качественной, современной экономической системы, призвана обеспечить конкурентоспособность выпускников по направлению «Экономика» в целом на рынке услуг в образовательной, научной и инновационной деятельности.

Задачи образовательной программы высшего образования

Образовательные:

- обеспечение последовательности формирования общекультурных и профессиональных компетенций посредством установления комплексности и преемственности содержания всех дисциплин учебного плана;
- выявление наиболее эффективных путей, методов и технологии формирования общекультурных и профессиональных компетенций у обучающихся при освоении ОПОП ВО;
- обеспечение информационного и учебно-методического сопровождения образовательного процесса.

Развивающие:

- формирование познавательного интереса к научно-исследовательской деятельности в области экономики;
- обеспечение необходимых условий, учитывающих индивидуально-личностный потенциал обучающихся, способствующих развитию их духовных, мыслительных и творческих возможностей.

Воспитательные:

- формирование таких личностных качеств, как патриотизм, гражданская позиция и ответственность, правовое сознание, уважение к правам и свободам человека, готовность к самоопределению, формирование и развитие инициативы и творческих способностей, нацеленных на совершенствование современного общества, любовь к родине и семье;
- создание предпосылок для формирования мотивации и интереса к сохранению и развитию отечественного исторического и культурного наследия, изучению зарубежного опыта в области экономики;
- воспитание личности, владеющей культурой мышления и способной максимально реализовать свой профессиональный потенциал в современной глобальной экономике.

1.2 Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) – «Учёт, анализ и аудит». Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) ориентирована на следующие виды профессиональной деятельности:

- аналитическая, научно-исследовательская
- организационно-управленческая
- учетная
- расчетно-финансовая
- расчетно-экономическая
банковская

– страховая.

Основным видом профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль – Учет, анализ и аудит является аналитическая, научно-исследовательская.

1.3 Сведения о формах обучения

Обучение по направлению подготовки «Экономика» профиль «Учёт, анализ и аудит» в Образовательном частном учреждении высшего образования «МОИУП» осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах.

1.4 Объем программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием дистанционных технологий. реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Трудоемкость освоения студентом образовательной программы ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом образовательной программы ВО.

1.5 Срок получения образования по программе по формам обучения

наименование образовательной программы	Квалификация	Нормативный срок освоения образовательной программы (для очной формы обучения),	Трудоемкость (в зачетных единицах)
	Наименование		
38.03.01 Экономика	бакалавр	4 года	240

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в очно-заочной или заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличен на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения составляет не более 75 з.е.;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком

получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, а также по индивидуальному плану определяются МОИУП самостоятельно, согласно локальным нормативным актом МОИУП.

1.6 Квалификация, присваиваемая выпускникам

В соответствии с ФГОС ВО, выпускнику образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) присваивается квалификация «Бакалавр».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовые, кредитные и страховые учреждения; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- аналитическая, научно-исследовательская
- организационно-управленческая
- учетная
- расчетно-финансовая
- расчетно-экономическая
- банковская
- страховая.

Программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Учёт, анализ и аудит» ориентирована на аналитический, научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной (программа академического бакалавриата).

2.4 Профессиональные задачи, которые должен быть готов решать выпускник в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Учёт, анализ и аудит» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

учетная деятельность:

- документирование хозяйственных операций и ведение

- бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
 - проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
 - составление и использование бухгалтерской отчетности;
 - осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

расчетно-финансовая деятельность:

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

банковская деятельность:

- ведение расчетных операций;
- осуществление кредитных операций;
- выполнение операций с ценными бумагами;
- осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;
- выполнение внутрибанковских операций;

страховая деятельность:

- реализация различных технологий розничных продаж в страховании;
- организация продаж страховых продуктов;

- сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);
- оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);
- ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.

3. Результаты освоения образовательной программы

3.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции **(ОК-1)**;
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции **(ОК-2)**;
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности **(ОК-3)**;
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия **(ОК-4)**;
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия **(ОК-5)**;
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности **(ОК-6)**;
- способностью к самоорганизации и самообразованию **(ОК-7)**;
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности **(ОК-8)**;
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций **(ОК-9)**.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности **(ОПК-1)**;
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач **(ОПК-2)**;

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (**ОПК 3**);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (**ОПК-4**).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

Расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (**ПК-1**);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (**ПК-2**);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (**ПК-3**);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (**ПК-4**);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (**ПК-5**);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (**ПК-6**);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (**ПК-7**);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

учетная деятельность:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

расчетно-финансовая деятельность:

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с

организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23).

банковская деятельность:

- способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);
- способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);
- способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);
- способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);
- способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);

страховая деятельность:

- способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);
- способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);
- способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);
- способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32).

3.2 Перечень компетенций, формируемых в результате освоения образовательной программы

Коды компетенций	Название компетенций	Краткое содержание (определение и структура компетенции. Характеристика (обязательного) порогового уровня
------------------	----------------------	---

		сформированности компетенции у выпускника.
1	2	3
ОК	Общекультурные компетенции выпускника	
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать: закономерности и этапы развития потенциала ценностей мировой культуры, основные тенденции ее развития; законы развития природы, общества и мышления, основные понятия и категории, характеризующие их взаимодействие; принципы приобретения культуры мышления, развития аналитических способностей, восприятия и переработки информации, целеполагания.</p> <p>Уметь: применять освоенные ценности мировой культуры в своем личностном общекультурном развитии; проводить анализ взаимосвязей в системе «Общество-природа», используя общефилософский и общесоциологический инструментарий; аргументировано мыслить, осуществлять накопление и отбор аналитической информации для постановки и реализации целей.</p> <p>Владеть: навыками логико-методологического анализа научного исследования и его результатов, методиками системного анализа предметной области и проектирования профессионально-ориентированных информационных систем, методами (методологиями) проведения научно-исследовательских работ.</p>
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; принципы формирования активной гражданской позиции, применительно к решению управленческих проблем; сущность, формы проявления, закономерности; тенденции развития социально-значимых проблем и процессов.</p> <p>Уметь: отстаивать гражданскую позицию в сфере профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; анализировать и интерпретировать социально-значимые проблемы и процессы.</p> <p>Владеть: пониманием преимуществ реализации активной гражданской позиции,</p>

		предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с отсутствием гражданской позиции; навыками системного подхода к анализу исторических событий и процессов; инструментариум исследования социально-значимых проблем и процессов.
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: закономерности и принципы экономического мышления, основы развития экономического образа мышления. Уметь: экономически грамотно обосновывать принимаемые управленческие решения. Владеть: навыками развития экономического образа мышления и их применения в управленческой деятельности.
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: принципы логики и построения грамотной речи; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц терминологического характера, грамматические особенности профессиональной коммуникации. Уметь: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; воспринимать, анализировать и обобщать информацию на иностранном языке, оформлять извлеченную из специализированных источников на иностранном языке информацию и предоставлять ее в профессиональных кругах. Владеть: основами исторического мышления, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах, навыками публичной речи, аргументации и ведения дискуссии; навыками устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке, иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: закономерности кооперации с коллегами и работы в коллективе; методы и технологии эффективного командообразования. Уметь: анализировать возможные конфликтные ситуации и искать к их разрешению, работать в коллективе; анализировать уровень групповой динамики в команде. Владеть: способами работы в коллективе, приемами цивилизованной дискуссии и

		навыками творческой работы в коллективе; способами формирования эффективных команд.
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать: основы правового регулирования и действия правовых норм.</p> <p>Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих, сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; защищать права на интеллектуальную собственность.</p> <p>Владеть: навыками: решения задач, связанных с деятельностью в информационной.</p>
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств работников; критерии и показатели оценки своих достоинств и недостатков, требования, предъявляемые к средствам развития достоинств и устранению недостатков; социальные ценности общества и их связь с социальной значимостью своей будущей профессии, основные виды социальных организаций и способы взаимодействия в них, современное состояние и перспективы развития мирового хозяйства, а также особенности российской экономики.</p> <p>Уметь: понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков; осознавать социальную значимость своей профессии, использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономических и социальных проблем, представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, эссе, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа.</p> <p>Владеть: эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышения своей квалификации и мастерства; современными методиками оценки своих достоинств и недостатков, способами их устранения; пониманием социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к</p>

		выполнению профессиональной деятельности, навыками сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: основы этических ценностей государства и общества, иметь представление о здоровом образе жизни. Уметь: анализировать и интерпретировать ценностный потенциал с этических позиций, оценивать образ жизни. Владеть: навыками инструментария исследования и оценки состояния этических ценностей и образа жизни.
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать: основные подходы к организации защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий. Уметь: использовать эффективные средства и приемы защиты персонала, методы защиты населения в экстремальных ситуациях. Владеть: навыками предотвращения угроз возникновения природных катаклизмов и техногенных катастроф, минимизации их последствий для населения.
ОПК	Общепрофессиональные компетенции выпускника	
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: особенности информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; стандартные задачи профессиональной деятельности. Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры. Владеть: базовыми навыками профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: методы сбора, анализа и обработки исходной информации для решения поставленных экономических задач. Уметь: анализировать и оценивать поставленные экономические задачи. Владеть: навыками решения поставленных экономических задач в практической деятельности.

ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<p>Знать: инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>Уметь: осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p> <p>Владеть: навыками использовать результаты расчетов и полученных выводов в практической деятельности при решении поставленной задачи.</p>
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	<p>Знать: основы работы с кадровым составом, правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений.</p> <p>Уметь: находить правильные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия и общения; организационно-управленческими навыками в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность.</p>
ПК	Профессиональные компетенции выпускника	
	аналитическая, научно-исследовательская деятельность:	
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<p>Знать: экономические процессы, методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов.</p> <p>Уметь: строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</p> <p>Владеть: навыками использовать полученные сведения и результаты в практической деятельности.</p>
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Знать: финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности организаций, ведомств.</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p>Владеть: навыками использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p>
ПК-6	способностью	Знать: данные отечественной и зарубежной

	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	статистики о социально-экономических процессах и явлениях. Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях. Владеть: навыками выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, методологией экономического исследования.
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне. Уметь: использовать отечественные и зарубежные источники информации, представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи. Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных и применять на практике.
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: основные технические средства и информационные технологии, используемые для решения аналитических и исследовательских задач. Уметь: осуществлять правильный выбор информационных технологий и технических средства для решения аналитических и исследовательских задач. Владеть: навыками использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач.
организационно-управленческая деятельность:		
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: особенности организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; основные понятия управления персоналом. Уметь: организовать деятельность малой группы, выполнение порученного этапа работ. Владеть: навыками оперативного управления малыми коллективами и группами, созданными для реализации конкретного экономического проекта.
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические	Знать: виды современных технических средства и информационных технологий. Уметь: осуществлять выбор современных технических средства и информационных

	средства и информационные технологии	технологий для решения коммуникативных задач. Владеть: навыками использования современных технических средства и информационных технологий для решения коммуникативных задач.
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: методы оценки управленческих решений с учетом определенных критериев. Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. Владеть: навыками разработки управленческих решений, обосновывая их выбор с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.
учетная деятельность:		
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: нормативные акты в области документирования учетного процесса и постановки бухгалтерского учета на предприятии. Уметь: разрабатывать первичные документы по учету хозяйственных операций, рабочий план счетов для субъектов хозяйствования. Владеть: методикой ведения бухгалтерского учета, в частности составления бухгалтерских проводок по учету хозяйственной деятельности предприятия.
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать: нормативную базу осуществления сохранности и контроля товарно-материальных ценностей; порядок расчета с контрагентами. Уметь: провести и документально оформлять результаты инвентаризации ценностей и обязательств; отражать результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета. Владеть: методикой проведения инвентаризации ценностей и расчетных операций.
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней,	Знать: нормативную базу по начислению и перечислению налогов и сборов. Уметь: начислять и отражать на счетах бухгалтерского учета операции по расчетам с бюджетом и государственными внебюджетными фондами. Владеть: навыками использования

	страховых взносов - во внебюджетные фонды	безналичных расчетов при осуществлении расчетных операций по налогам и сборам.
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: нормативно-правовые документы, регулирующие порядок учета хозяйственных операций и формирования отчетности. Уметь: отражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности за отчетный период. Владеть: методикой составления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности.
ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать: основные нормативные правовые акты в области организации и осуществления налогового учета и налогового планирования в организации. Уметь: анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; составить налоговую декларацию. Владеть: способами и методиками организации и осуществления налогового учета и налогового планирования организации.
расчетно-финансовая деятельность:		
ПК-19	способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Знать: порядок составления бюджетных смет, основные показатели бюджетных проектов. Уметь: рассчитывать показатели проектов бюджетов, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Владеть: методикой составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
ПК-20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Знать: налоговое законодательство в области налогового планирования бюджетной системы. Уметь: использовать систему знаний и самостоятельно производить расчеты по исчислению налоговых платежей; - решать на примере конкретных ситуаций вопрос обоснованности применения налоговых льгот. Владеть: методикой планирования налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации.
ПК-21	способностью составлять финансовые планы	Знать: законодательство в области финансового планирования организаций;

	<p>организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>методы и порядок составления финансовых планов; порядок расчетов, документооборота, и прочих видов финансовых отношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Уметь: рассчитывать и планировать основные финансовые показатели деятельности организации; осуществлять и документально оформлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Владеть: коммуникативными, аналитическими навыками, а также навыками финансового планирования для обеспечения надежных взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p>
ПК-22	<p>способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля</p>	<p>Знать: нормативную базу, регуливающую бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p> <p>Уметь: применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p> <p>Владеть: навыками практического применения регулирующих норм в профессиональной деятельности.</p>
ПК-23	<p>способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений</p>	<p>Знать: сущность, задачи, методологию и подходы к организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, показатели эффективной его работы.</p> <p>Уметь: организовать и осуществлять финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления, выявлять отклонения от установленных норм и правил, вырабатывать необходимые корректирующие воздействия.</p> <p>Владеть: инструментарием и современными формами финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.</p>
банковская деятельность:		
ПК-24	<p>способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<p>Знать: порядок расчетно-кассового обслуживания клиентов, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям.</p> <p>Уметь: осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские</p>

		<p>расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям.</p> <p>Владеть: навыками оформления и осуществления операций, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием клиентов, межбанковскими расчетами и расчетами по экспортно-импортным операциям.</p>
ПК-25	<p>способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы</p>	<p>Знать: подходы к оценке кредитоспособности различных категорий клиентов банка, порядок выдачи и сопровождение кредитов, в том числе на межбанковском кредитном рынке, а также порядок формирования и регулирования целевых резервов.</p> <p>Уметь: оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы.</p> <p>Владеть: навыками оценки кредитоспособности юридических и физических лиц на основе различных подходов и методов, оформления выдачи и сопровождения кредитов, формирования и регулирования резервов на возможные потери.</p>
ПК-26	<p>способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами</p>	<p>Знать: активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами, а также порядок их осуществления.</p> <p>Уметь: осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами.</p> <p>Владеть: навыками осуществления операций по выпуску коммерческими банками векселей, сберегательных и депозитных сертификатов, формирования и регулирования резервов на возможные потери по приобретаемым ценным бумагам.</p>
ПК-27	<p>способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России</p>	<p>Знать: порядок расчета и регулирования резервных требований, составления и представления отчетности, а также обеспечения контроля за выполнением резервных требований Банка России.</p> <p>Уметь: готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России.</p> <p>Владеть: навыками подготовки отчетности по выполнению резервных требований Банка России.</p>

ПК-28	способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность	<p>Знать: порядок учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность.</p> <p>Уметь: вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность.</p> <p>Владеть: навыками учета операций приобретения и реализации имущества, начисления амортизации, учета доходов, расходов и финансовых результатов деятельности банка, расчета налогов и составления годовой бухгалтерской отчетности коммерческого банка.</p>
страховая деятельность:		
ПК-29	способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж	<p>Знать: организацию розничных продаж страховых продуктов личного, имущественного, страхования ответственности и страхования предпринимательских рисков.</p> <p>Уметь: реализовывать различные технологии продаж в страховании.</p> <p>Владеть: навыками анализа по расчёту эффективности каждого канала продаж страховых продуктов.</p>
ПК-30	способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации	<p>Знать: страховые документы при заключении и прекращении договоров страхования.</p> <p>Уметь: анализировать основные показатели продаж страховой организации.</p> <p>Владеть: навыками оформления и сопровождения страхового случая (оценки страхового ущерба, урегулирования убытков); навыками сопровождения договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии).</p>
ПК-31	способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества	<p>Знать: оценку страхового ущерба, урегулирование убытка.</p> <p>Уметь: принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.</p> <p>Владеть: навыками составления финансовых отчетов страховых организаций.</p>
ПК-32	способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора	<p>Знать: - бухгалтерскую отчетность страховой организации.</p> <p>Уметь: составлять отчетность, предоставляемую в порядке надзора.</p> <p>Владеть: навыками исчисления и уплаты налогов и сборов страховыми организациями.</p>

4. Требования к структуре образовательной программы

4.1 Общая структура программы

Структура программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Учёт, анализ и аудит» включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Учёт, анализ и аудит», являются обязательными для освоения обучающимся.

Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Учёт, анализ и аудит», МОИУП определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Учёт, анализ и аудит» состоит из следующих учебных блоков:

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.
		программа академического бакалавриата
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Базовая часть	109
	Вариативная часть	107
Блок 2	Практики	15
	Вариативная часть	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем программы бакалавриата		240

4.2 Характеристика блока «Дисциплины (модули)»

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

В рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Учёт, анализ и аудит» реализованы следующие дисциплины (модули): «Философия», «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности» и др.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном МОИУП. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья МОИУП устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

- Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Учёт, анализ и аудит», и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик МОИУП определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

4.3 Характеристика блока «Практики»

При разработке программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Учёт, анализ и аудит» МОИУП выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована данная программа бакалавриата.

Блок 2 «Практики», который включает практики, относящиеся к вариативной части программы.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Учебная практика проводится в **дискретной** форме.

Тип производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; научно-исследовательская работа;

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Тип производственной практики: Преддипломная практика

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Производственная (преддипломная) практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Производственная практика проводится в **дискретной** форме.

Учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях МОИУП.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

4.4. Характеристика блока «Государственная итоговая аттестация»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

5. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы

Обучение по образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Учёт, анализ и аудит» проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и в форме самостоятельной работы.

При проведении учебных занятий по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин с учетом результатов научных исследований, проводимых ОЧУ ВО МОИУП, что отражено в следующих дисциплинах: Теория игр, Экономико-математические методы и модели, Конфликтология, Лидерство.

При реализации ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» обеспечивается формирование у обучающихся чувства неприятия коррупции и привитие антикоррупционного типа поведения и навыков противодействия коррупции. Тематика противодействия коррупции отражена в содержании дисциплины «Правоведение».

5.1 Кадровые условия реализации образовательной программы: сведения о профессорско-преподавательском составе

Кадровое обеспечение образовательной программы соответствует требованиям ФГОС ВО. Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками МОИУП, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников ОЧУ ВО МОИУП.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Учёт, анализ и аудит», составляет более 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Учёт, анализ и аудит» (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 10 процентов.

5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

Материально-техническое обеспечение данной образовательной программы ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательной программы ВО, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (кабинет Менеджмента, Кабинет маркетинга, зал судебных заседаний, кабинет Гуманитарных и социально-экономических дисциплин, Кабинет иностранного языка, Кабинет Психологии, Кабинет Экономики, Кабинет информационных технологий, Кабинет Экономики и управления), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной

мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин:

- «Общие проблемы экономического развития», «Деньги. Денежные системы» и др.;
- «Финансовая и налоговая системы», «Кредитно-банковская система» и др.
- «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета»
- «Синтетический и аналитический учет»
- «План счетов бухгалтерского учета»
- «Назначение и виды бухгалтерских документов»
- «Порядок расчета бухгалтерского баланса»
- «Типы хозяйственных операций».

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории: Лаборатория Экологии и БЖД, Лаборатория технических и программных средств информационных систем и сетей, Лаборатория бухгалтерского учета. оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности:

- мини-экспресс-лаборатория «Пчелка-Р»;
- фильтрующие противогазы;
- респираторы;
- носилки санитарные;
- стеллажи настенные с защитным оборудованием;
- тренажер-манекен Ambu.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению):

1. Лицензионный комплект СПС «Гарант»;
2. Лицензионное ПО Microsoft Windows 7;
3. Лицензионное ПО Microsoft Office 2010;
4. Лицензионный программный продукт «1С: Предприятие»;
5. Программный лабораторный комплекс «безопасность жизнедеятельности и охрана труда»;
6. Лицензионное ПО «Альт-инвест Сумм 7»;
7. Лицензионное ПО «Альт-финансы 2»;

8. Лицензионные программы для ЭВМ «Statistica Basic 10 for Windows Ru»;
9. ООО «ГАРАНТ ИННОВАЦИОННЫЕ РЕШЕНИЯ»
<http://edu.garant.ru/garant/study/>

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ более чем 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

5.3 Электронная информационно-образовательная среда организации, профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Всем обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам через Интернет в зале библиотеки, в помещениях для самостоятельной работы обучающихся, компьютерных классах, а также в личных кабинетах обучающихся в электронной информационно-образовательной среде института.

Всем обучающимся обеспечен доступ к следующим ресурсам:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) — электронная библиотека по всем отраслям знаний
<http://www.iprbookshop.ru>
2. «Электронная информационно-образовательная среда ОЧУ ВО «МОИУП»
3. Справочно-правовая система «Гарант» www.garant.ru
4. <http://org-rsa.ru/> - Российский Союз аудиторов;
5. <https://arb.ru/> - Ассоциация российских банков;
6. <http://npabs.ru/> - Ассоциация профессиональных бухгалтеров;
7. <http://sfr.bujet.ru/> - Союз финансистов России;
8. <http://www.ins-union.ru/> - Всероссийский Союз страховщиков.

Перечень электронных образовательных ресурсов содержится в рабочих программах дисциплин (пункты 9,11).

5.4 Организация образовательной деятельности, для лиц, с ограниченными возможностями здоровья

В Образовательном частном учреждении высшего образования «Московский областной институт управления и права» созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Учебный корпус, расположенный по адресу: 141280, Московская область, г. Ивантеевка, ул. Первомайская, д. 14 обеспечен беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1 этаже здания.

На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная необходимым специальным оборудованием;
- специально оборудованный туалет для инвалидов;
- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание находится таблица с наименованием института и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля, а также тактильная мнемосхема с изображением пути следования до зоны оказания образовательных услуг.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта. На прилегающей к зданию территории обозначены места для парковки автомобильного транспорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории института лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, помещения института оснащены также следующим оборудованием:

- 1) входная группа оформлена тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырем» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);
- 2) обозначены пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной напольной плитки на протяжении всего пути следования (Пвх, 300x300мм, высота рифа 5мм, подосновы 2 мм (полосы);
- 3) необходимые помещения обозначены тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Туалет для инвалидов» (150x150мм); «Буфет» (150x150мм);
- 4) обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля, «Библиотека» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм); «Приемная комиссия» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм);
- 5) оснащение входа в институт и специально оборудованных помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов приемным устройством вызова Тифловызов ПС-1099 с установкой в помещениях тактильных кнопок вызова БК-51 (дальность – 100м);

- 6) размещение на первом этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x1040мм, красное свечение);
- 7) размещение в кабинете индивидуального обучения инвалидов портативной индукционной звукоусиливающей системы VERT-1А;
- 8) оснащение кабинета индивидуального обучения инвалидов карманными увеличителями (увеличение 7х, материал пластик);
- 9) оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;
- 10) размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги, d=200мм);
- 11) установка светового маяка для обозначения входа на этаж;
- 12) установка тактильного стенда с информацией об институте, выполненной азбукой Брайля (470x610мм, настенное крепление);
- 13) установка в кабинете индивидуального обучения инвалидов специального программного обеспечения открытого доступа:
 - Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа;
 - Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная диктор;
 - Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура;
 - экранная лупа OneLoupe;
 - речевой синтезатор «Голос».

Приложения

к основной профессиональной образовательной программе

Приложение 1. Учебный план, календарный учебный график.

Приложение 2. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Приложение 3. Рабочие программы практик обучающихся (в том числе научно-исследовательской работы).

Приложение 4. Рабочая программа государственной итоговой аттестации обучающихся.

Приложение 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам.

Приложение 6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

Приложение 7. Методические материалы (методические рекомендации по написанию ВКР, методические рекомендации по написанию курсовых работ, методические рекомендации по написанию контрольных работ, методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся).