

**"Московский областной институт управления и права"
Образовательное частное учреждение
высшего образования**



Утверждаю

Ректор ОЧУ ВО «МОИУП»

С.И. Корочкова

«*Сорок*» февраля 2019 г.

Утверждено Ученым
советом (протокол от «01»
февраля 2019 г. №01)

**ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе воспитательной работы
в ОЧУ ВО «Московский областной институт управления и права»**

Ивантеевка 2019г.

1. Общие положения

1.1. Отдел воспитательной работы (далее – отдел) является структурным подразделением Образовательного частного учреждения высшего образования «Московский областной институт управления и права» (далее - Институт), осуществляющим организацию воспитательного процесса в Институте, являющимся частью образовательного процесса и одной из основных задач Института, направленным на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

1.2. Отдел возглавляет руководитель (проректор по воспитательной работе), который подчиняется ректору Института. Руководитель и другие сотрудники отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Института по представлению руководителя отдела или проректора по воспитательной работе.

1.3. Структура и штатное расписание утверждается приказом ректора Института.

1.4. Отдел в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными и правовыми актами органов управления образованием Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Института, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами Института, приказами и распоряжениями ректора Института, а также настоящим Положением.

1.5. Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела регламентируется должностными инструкциями.

2. Основные задачи отдела

2.1. Организация в Институте систематической воспитательной работы, обеспечение единства обучения и воспитания в процессе подготовки специалистов, создание необходимых условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственно-эстетическом и физическом развитии.

2.2. Формирование оптимальной Институтской среды, направленной на воспитание у студентов высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины.

2.3. Обеспечение успешной адаптации студентов к условиям и режиму учебной деятельности.

2.4. Содействие развитию студенческого самоуправления, организационная и методическая помощь в работе Студенческого совета.

2.5. Сохранение и преумножение традиций Института, пропаганда его истории, символики, престижности получения образования в Институте.

3. Функции отдела

3.1. Обеспечивает перспективное и текущее планирование воспитательного процесса и его реализацию на факультетах и в Институте в целом.

3.2. Разрабатывает предложения и рекомендации по совершенствованию системы воспитательной деятельности, ее финансового и кадрового обеспечения, готовит соответствующую методическую и локальную нормативную документацию.

3.3. Содействует созданию студенческих объединений и координирует их работу, способствует функционированию системы студенческого самоуправления.

3.4. Принимает участие в деятельности по профилактике правонарушений в студенческой среде, профилактике распространения наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения, пропагандирует здоровый образ жизни.

3.5. Оказывает помощь студентам в решении социальных вопросов.

3.6. Проводит анализ и разрабатывает предложения по решению социально-психологических проблем студенчества, организует оказание консультативной помощи обучающимся.

3.7. Осуществляет информационное обеспечение студентов и профессорско-преподавательского состава по вопросам, относящимся к деятельности отдела.

3.8. Иницирует проведение научных исследований, социологических опросов по актуальным проблемам воспитания студенческой молодежи.

3.9. Способствует внедрению в учебно-воспитательный процесс результатов научных, социологических исследований, а также опыта соответствующей работы факультетов Института, других образовательных организаций РФ. Участвует в организации студенческих олимпиад, конкурсов, научных конференций.

3.10. Организует и участвует в проведении Институтских мероприятий, а также содействует участию студенческих коллективов Института в мероприятиях, проводимых межвузовскими объединениями по работе со студенческой молодежью.

3.11. Анализирует деятельность кураторов учебных групп путем обратной связи от студентов и кураторов, обеспечивает рассмотрение предложений по совершенствованию воспитательной работы.

3.12. Оказывает помощь студенческому активу в организации учебы, проведении дискуссий по различным аспектам студенческого самоуправления.

4. Взаимоотношения и связи Отдела

4.1. Отдел взаимодействует с другими структурными подразделениями Института при решении возложенных на него задач.

4.2. Отдел поддерживает связь со сторонними организациями и лицами, участие которых необходимо для реализации его задач и функций.

5. Компетенция руководителя отдела

5.1. Осуществляет общее руководство деятельностью отдела и несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на отдел задач и функций.

5.2. Запрашивает от структурных подразделений информацию и документы, необходимые для выполнения задач и функций отдела.

5.3. Привлекает, в установленном порядке, сотрудников структурных подразделений Института к организации и осуществлению мероприятий воспитательной и внеучебной работы. Способствует усилению внимания к проблемам воспитания студентов в деятельности всех структурных подразделений.

5.4. Подписывает и визирует документы в пределах своей компетенции.

5.5. Представляет Институт на мероприятиях и в организациях, связанных с вопросами студенческого самоуправления и молодежной политики.

5.6. Вносит предложения проректору по клиентской политике и приему по вопросам совершенствования воспитательной работы, формированию системы материального стимулирования студентов, активно участвующих в жизни Института.

5.7. Организует использование, по согласованию с администрацией Института, информационных возможностей и материально-технической базы Института для

решения задач отдела. Обеспечивает контроль использования материальных и финансовых средств, выделенных для осуществления деятельности отдела.

5.8. Разрабатывает должностные инструкции сотрудников отдела.

5.9. Обеспечивает подбор, расстановку и повышение квалификации сотрудников отдела.

5.10. Осуществляет контроль соблюдения сотрудниками отдела трудовой дисциплины, техники безопасности, противопожарных мер.

5.11. Разрабатывает проекты положения об отделе и должностных инструкций сотрудников отдела.

5.12. Вносит на рассмотрение руководства Института предложения по вопросам совершенствования воспитательной работы.