

**"Московский областной институт управления и права"
Образовательное частное учреждение
высшего образования**



Утверждаю

Ректор ОЧУ ВО «МОИУП»

С.И. Корочкова

«*С.И. Корочкова*» 2019 г.

Утверждено Ученым
советом (протокол от «01»
февраля 2019 г. №01)

**Положение
о рейтинговой системе оценки деятельности педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу
ОЧУ ВО «Московский областной институт управления и права»**

Ивантеевка, 2019 г.

1 Общие положения

1.1 Положение о рейтинговой системе оценки деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – Положение), определяет цели и принципы рейтинговой системы оценки, перечень показателей рейтинговой системы оценки и методики расчета каждого из показателей рейтинговой системы оценки в ОЧУ ВО «Московский областной институт управления и права» (далее – Институт).

1.2 Рейтинговая система оценки является составной частью внутренней системы оценки качества образования в Институте и разработана с целью повышения мотивации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – ППС), и решения следующих задач:

- получение единых комплексных критериев оценки и контроля уровня и эффективности работы ППС;
- координация направлений развития Института через критический анализ результатов деятельности ППС;
- создание информационного обеспечения оперативного управления с целью повышения эффективности работы как Института в целом, так и его структурных подразделений;
- стимулирование видов деятельности, способствующих повышению рейтинга Института в целом.

1.3 Показатели рейтинговой системы оценки деятельности ППС разработаны на основе нормативных документов о высшем образовании и отвечают следующим основным принципам:

- объективность – достигается за счет использования в процессе получения информации независимых, достоверных и надежных источников;
- прозрачность и верифицируемость – достигается за счет предоставления полной информации обо всех аспектах процедуры рейтингования;
- непрерывность – рейтинговые оценки определяются на заданный момент времени и периодически должны подтверждаться или изменяться с учетом текущей ситуации и условий;

– стандартизация – достигается за счет создания единой системы терминов, значение которых объективно понятно пользователям рейтингов и тем, кто получает рейтинговые оценки.

1.4 Требования настоящего Положения распространяются на всех ППС, работающих в Институте не менее 1 года по трудовому договору как по основной работе, так и по совместительству.

2 Термины и определения

2.1 Рейтинговая система – система упорядочения в виде списка качества любых объектов на основе количественных показателей или рейтинговых оценок; включает в себя показатели исследуемых объектов, систему весов, отражающую значимость этих показателей, учитывает экспертную оценку и рейтинговую шкалу, позволяющую классифицировать полученный результат.

2.2 Рейтинговая оценка – это индивидуальный числовой показатель оценки достижений некоторого субъекта в классификационном списке.

2.3 Весовой коэффициент – величина, предназначенная для свертки нескольких показателей в единую рейтинговую оценку (частную или обобщенную) и количественно выражающая значимость того или иного показателя или вида деятельности.

2.4 Пороговое значение – величина, отражающая желаемое (планируемое) значение наблюдаемого показателя по определенному виду деятельности.

2.5 Отчетный период – период времени, за который отбираются результаты работы ППС для проведения оценки их деятельности и формирования рейтинга ППС.

3 Порядок проведения расчета показателей деятельности ППС для формирования рейтинга ППС

3.1 Для формирования рейтинга ППС используются следующие обобщенные группы показателей деятельности ППС:

- учебная деятельность;
- научная деятельность;
- информатизация образовательного процесса;
- социальная и воспитательная работа.

3.2 Рейтинг ППС рассчитывается раз в год.

Даты начала и окончания отчетного периода по каждому из показателей рейтинговой системы оценки для их расчета впервые после утверждения настоящего Положения устанавливаются приказом ректора Института. В дальнейшем за отчетный период принимается календарный год.

3.3 Оценка деятельности ППС осуществляется по каждой группе показателей деятельности отдельно, после чего полученные по каждой группе значения переводятся в баллы и суммируются (приложение № 1).

3.4 Для оценки деятельности ППС принимаются результаты работы ППС в ОЧУ ВО «МОИУП».

3.5 Расчет показателей деятельности ППС осуществляется в соответствии с методиками расчета, установленными приложениями № № 2, 3, 4, 5.

4 Организационное сопровождение рейтинговой системы оценки деятельности ППС

4.1 Для организационного сопровождения рейтинговой системы оценки деятельности ППС создается комиссия по организационному сопровождению рейтинговой системы оценки деятельности ППС (далее – комиссия) под председательством ректора, в круг основных функций которой входят:

- осуществление сбора, генерации и анализа данных для проведения оценки деятельности ППС, а также расчета показателей деятельности ППС для формирования рейтинга ППС;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с рейтингом ППС;
- подготовка предложений о применении результатов рейтинга ППС для материального стимулирования ППС и по распределению доплат стимулирующего характера в соответствии с результатами рейтинговых оценок;
- рассмотрение предложений по внесению изменений в перечень показателей, пороговых значений и весовых коэффициентов, иных изменений в настоящее Положение.

4.2 В состав комиссии входят три группы членов:

- лица, ответственные за внедрение рейтинговой системы оценки деятельности ППС, – проректор по учебно-методической работе; проректор по научной работе, проректор по воспитательной работе;

– лица, ответственные за сбор, генерацию и анализ данных для проведения оценки деятельности ППС, а также расчет показателей деятельности ППС для формирования рейтинга ППС, – Руководитель УМЦ, Руководитель отдела качества образования УМЦ, Руководитель отдела информационных образовательных технологий;

– лица, отвечающие за обратную связь Института и ППС в ходе применения настоящего Положения, – деканы факультета, заведующие кафедрами.

4.3 Состав комиссии и Положение о комиссии утверждаются приказом ректора Института.

5 Использование результатов рейтинга ППС

5.1 Результаты рейтинга ППС могут быть использованы при проведении конкурса и выборов ППС и принятии решений об оптимизации кадрового состава ППС в качестве дополнительного критерия оценки эффективности деятельности ППС, а также при принятии решения о материальном стимулировании работников.

5.2 Решение о применении результатов рейтинга ППС для материального стимулирования ППС принимает ректор по предложению комиссии.

5.3 При принятии решения о применении результатов рейтинга ППС для материального стимулирования ППС приказом ректора устанавливается стоимость одного балла в рублях.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются решением ученого совета Института.

Методика расчета рейтинговых показателей работника

№	Наименование показателя	Подразделение, предоставляющее информацию	Единица измерения	Значение показателя	Максимальный балл ¹
Индивидуальный рейтинг работника				$УМР+НД+ИОП +СВР$	
1 Учебно-методическая работа				$УМР=УМП+РП +ФТЗ$	
$C_1 =$					
1.1	Учебно-методические публикации (УМП)	Учебно-методический кабинет	балл	(приложение 2)	
1.2	Разработка рабочих программ дисциплин, практик (РПД, РП)	Учебно-методический Центр	балл	(приложение 2)	
1.3	Разработка и регистрация фондов тестовых заданий по дисциплинам (ФТЗ)	Учебно-методический Центр	балл	(приложение 2)	
2 Научная деятельность				$НД=УК+ПС+Пуб+ИА+ЗД+ПН+ОНР$	
$C_2 =$					
2.1	Участие в различных конкурсах и программах, нацеленных на привлечение средств для НИР (УК)	Центр научных исследований	балл	(приложение 3)	
2.2	Удельный объем привлеченных средств (ПС)	Центр научных исследований	балл	(приложение 3)	
2.3	Публикационная активность (Пуб)	Центр научных исследований	балл	(приложение 3)	
2.4	Изобретательская активность (ИА)	Центр научных исследований	балл	(приложение 3)	
2.5	Защита диссертаций (ЗД)	Центр научных исследований	балл	(приложение 3)	
2.6	Получение наград обучающимися в конкурсах НИР под руководством работника (ПН)	Центр научных исследований	балл	(приложение 3)	
2.7	Общественно-научная работа (ОНР)	Центр научных исследований	балл	(приложение 3)	
3 Информатизация образовательного процесса				$ИОП=МООК+МД+ЭКЛ+ПП+А+ЛКП$	
$C_3 =$					
3.1	Разработка онлайн-курсов в формате массовых открытых онлайн курсов (МООК)	отдел информационных технологий	балл	(приложение 4)	
3.2	Разработка и регистрация в Институтском фонде электронных ресурсов (далее – ИФЭР) электронных курсов в системе обучения Moodle и электронных учебных пособий (МД)	отдел информационных технологий	балл	(приложение 4)	
3.3	Разработка и регистрация в ИФЭР электронных или мультимедийных курсов лекций (ЭКЛ)	отдел информационных технологий	балл	(приложение 4)	

¹ – максимальный балл по каждому интегральному показателю группы утверждается приказом ректора.

№	Наименование показателя	Подразделение, предоставляющее информацию	Единица измерения	Значение показателя	Максимальный балл ¹	
3.4	Разработка и регистрация в ИФЭР прикладных программ (ПП)	отдел информационных технологий	балл	(приложение 4)		
3.5	Проведение сеансов компьютерного тестирования	отдел информационных технологий	балл	(приложение 4)		
3.6	Эффективность использования программной системы «Личный кабинет преподавателя» на официальном сайте ОЧУ ВО «МОИУП» www.moiup.ru (ЛКП)	отдел информационных технологий	балл	(приложение 4)		
4 Социальная и воспитательная работа					$СВР = РПД + ПК + ПН + ПМ$	$С_4 =$
4.1	Руководство проектной деятельностью обучающихся (кроме ВКР) (РПД)	Отдел по воспитательной работе	балл	(приложение 5)		
4.2	Подготовка команды по соответствующим компетенциям для участия в WorldSkills Russia (Ворлдскиллс Россия) (ПК)	Отдел по воспитательной работе	балл	(приложение 5)		
4.3	Получение ППС награды (диплом, благодарность) за кураторство академических групп, организацию и результаты культурно-творческой, спортивной и общественной деятельности обучающихся (ПН)	Отдел по воспитательной работе	балл	(приложение 5)		
4.4	Проведение ППС воспитательных, культурно-массовых и общественных мероприятий Института (ПМ)	Отдел по воспитательной работе	балл	(приложение 5)		

Проректор по учебно-методической работе
Проректор по научной работе

Проректор по и воспитательной работе

Методика расчета интегрального показателя учебно-методической работы (УМР)

1 Издание учебно-методических публикаций (далее – УМП) определяется как сумма соотношений балльных оценок каждой учебной, учебно-методической публикации (далее – публикация) к числу соавторов, с учетом весового коэффициента.

Каждая публикация оценивается с учетом весового коэффициента, определяющий ее статус:

- учебники и учебные пособия с грифом федерального Института, академического института РАН, другого компетентного издательства (УП вузов);
- методические указания (МУ).

$$\text{УП внеш} = (\text{Публикация} / \text{кол-во соавторов}) * 10$$

$$\text{МУ} = (\text{Публикация} / \text{кол-во соавторов}) * 1$$

$$\text{УМП} = \text{УП внеш} + \text{МУ}$$

2 Разработка рабочих программ дисциплин, практик (РПД, РП, далее - РП).

$$\text{РП} = (\text{Программа} / \text{кол-во соавторов}) * 0,5$$

3 Разработка и регистрация фондов тестовых заданий по дисциплинам (ФТЗ).

$$\text{ФТЗ} = (\text{фонд тестовых заданий} / \text{кол-во соавторов}) * 1$$

УМР – интегральный показатель учебно-методической работы работника вычисляется по формуле.

Абсолютное значение в баллах

$$\text{УМР} = \text{УМП} + \text{РП} + \text{ФТЗ}$$

Руководитель учебно-методического Центра

Методика расчета интегрального показателя научной деятельности (НД)**1 Участие в различных конкурсах и программах, нацеленных на привлечение средств для научно-исследовательских работ**

Активность участия работника в различных конкурсах и программах.

Подготовленная заявка (**руководитель/исполнитель (5/2)**).

При подтверждении двух и более подготовленных заявок количество расчетных баллов по каждому факту суммируется.

2 Удельный объем привлеченных средств

Удельный объем привлеченных средств работником из различных источников рассчитывается с учетом доли творческого вклада следующим образом:

$$ПС \leq ПС_{пор.}, \text{ то } (ПС / ПС_{пор.}) \cdot 30$$

$$ПС > ПС_{пор.}, \text{ то } (30 + \sqrt{ПС - ПС_{пор.}})$$

ПС – объем привлеченных средств работником из различных источников, тыс. рублей.

ПС_{пор.} – пороговое значение объема привлеченных средств, тыс. рублей.

При выполнении работы коллективом объем привлеченных средств распределяется следующим образом:

1 50 % – руководителю работ от общего объема привлеченных средств;

2 исполнителям – 50% от общего объема привлеченных средств / кол-во

исполнителей (только с учетом ППС).

3 Публикационная активность

3.1 Публикации в изданиях из перечня высшей аттестационной комиссии, индексируемых в базах данных Web of Science, Scopus (**50 /количество соавторов**).

При подтверждении двух и более статей количество расчетных баллов по каждому факту суммируется.

3.2 Публикации в изданиях из перечня высшей аттестационной комиссии (отечественные) и публикации в изданиях из перечня ВАК (зарубежные), индексируемых в базах данных Web of Knowledge, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, Agris и др. (**10 /количество соавторов**).

При подтверждении двух и более статей количество расчетных баллов по каждому факту суммируется

3.3 Издание монографий

– объемом более 300 стр. **(20 /количество соавторов).**

– объемом менее 300 стр. **(10 /количество соавторов).**

3.4 Публикации в периодических изданиях, не входящих в перечень ВАК **(5 /количество соавторов).**

При подтверждении двух и более статей количество расчетных баллов по каждому факту суммируется

3.5 Публикации в сборниках трудов отечественных конференций **(1 /количество соавторов).**

При подтверждении двух и более статей количество расчетных баллов по каждому факту суммируется

3.6 Публикации в сборниках трудов зарубежных конференций **(3 /количество соавторов).**

При подтверждении двух и более статей количество расчетных баллов по каждому факту суммируется

4. Изобретательская активность

4.1 Патент на технические объекты интеллектуальной собственности, правообладателем которого является ОЧУ ВО «МОИУП».

(10 /количество соавторов).

4.2 Свидетельство на программный продукт **(3 /количество соавторов).**

При подтверждении двух и более патентов и/или свидетельств на программные продукты количество расчетных баллов по каждому факту суммируется.

5. Защита диссертаций

– соискатель ученой степени кандидата наук **(60);**

– соискатель ученой степени доктора наук **(100);**

– руководитель соискателя ученой степени кандидата наук **(60);**

– консультант соискателя ученой степени доктора наук **(100);**

– руководитель стороннего соискателя ученой степени кандидата наук **(30);**

– консультант стороннего соискателя ученой степени доктора наук **(50).**

6. Получение наград обучающимися под руководством работника в конкурсах НИР, проводимых на базе образовательных организаций, при поддержке и участии федеральных министерств и ведомств, органов государственной власти Российской Федерации

- всероссийского уровня (**5***);
- международного уровня (**20***).

* баллы назначаются по результатам конкурсного отбора (диплом за I, II, III место) независимо от количества обучающихся, получивших награды.

При участии в двух и более мероприятиях количество расчетных баллов по каждому факту суммируется.

7. Общественно-научная работа

7.1 Член редколлегии научного журнала (ВАК) независимо от количества журналов (**15 баллов**)

7.2 Член-корреспондент государственной академии общенационального уровня (РАН, РАО, РАХ, РААСН) (**40 баллов**)

7.3 Членство в диссертационных советах других образовательных организаций:

- председатель (**10 баллов**);
- ученый секретарь (**8 баллов**);
- член совета (**3 баллов**).

НД – интегральный показатель научной деятельности работника вычисляется по формуле.

Абсолютное значение в баллах $НД=УК+ПС+Пуб+ИА+ЗД+ПН+ОНР$.

Проректор по научной работе

Руководитель центра научных исследований

Методика определения интегрального показателя результативности работника в использовании информационных технологий (ИОП)

№ п/п	Наименование показателя	имя	Исходные данные (абсолютные значения из БД УФЭР, АИССТ, Moodle),	Весовой коэффициент показателя	Количество баллов работника по показателю
3.1	Разработка онлайн-курсов в формате массовых открытых онлайн курсов (МООК)	МООК	– количество онлайн - курсов в формате МООК (в т.ч. в соавторстве); п – количество соавторов <i>k</i> -того пособия	30	$\sum \frac{30}{n_k}$
3.2	Разработка и регистрация в Институтском фонде электронных ресурсов (далее – ИФЭР) электронных курсов в системе обучения Moodle и электронных учебных пособий	МД	– количество электронных курсов в Moodle, электронных учебных пособий работника, зарегистрированных в ИФЭР (в т.ч. в соавторстве); <i>n</i> – количество соавторов <i>k</i> -того пособия	20	$\sum \frac{20}{n_k}$
3.3	Разработка и регистрация в ИФЭР электронных или мультимедийных курсов лекций	ЭКЛ	– количество электронных или мультимедийных курсов лекций, зарегистрированных в ИФЭР (в т.ч. в соавторстве); – количество соавторов <i>k</i> -того электронного или мультимедийного курса	10	$\sum \frac{10}{n_k}$

№ п/п	Наименование показателя	имя	Исходные данные (абсолютные значения из БД УФЭР, АИССТ, Moodle),	Весовой коэффициент показателя	Количество баллов работника по показателю
3.4	Разработка и регистрация в ИФЭР прикладных программ	ПП	– количество прикладных программ работника, зарегистрированных в ИФЭР (в т.ч. в соавторстве); – количество соавторов k -той прикладной программы	5	$\sum \frac{5}{n_k}$
3.5	Проведение сеансов компьютерного тестирования	А	– количество обучающихся, протестированных за указанный период		$\frac{A}{100}$ или 10, если $\frac{A}{100} > 10$
3.6	Эффективность использования программной системы «Личный кабинет преподавателя» на официальном сайте ОЧУ ВО «МОИУП» www.moiup.ru	ЛКП	k – количество точек рубежного контроля (модулей), выставленных посредством системы «Личный кабинет преподавателя» за указанный период	1	k

ИОП – интегральный показатель результативности использования информационных образовательных технологий работником вычисляется по формуле

Абсолютное значение в баллах **ИОП = МООК+МД +ЭКЛ+ПП+А+ЛКП**

Директор центра информационных технологий

Методика определения социальной и воспитательной работы (СВР)

1. Руководство проектной деятельностью обучающихся (кроме ВКР):

– 0,5 баллов начисляется за руководство техническим, социально-экономическим проектом обучающегося, подавшего заявку на участие в форумах в системе АИС «Молодежь России»;

– 1 балл начисляется за руководство техническим, социально-экономическим проектом обучающегося, ставшим призером в рамках форумов и конкурсов;

– 2 балл начисляется за руководство техническим, социально-экономическим проектом обучающегося, ставшим победителем в рамках форумов и конкурсов;

– 5 балла начисляется за руководство техническим, социально-экономическим проектом, получившим грантовую поддержку.

*Баллы начисляются при предоставлении справки, за подписью обучающегося и декана факультета, подтверждающей участие ППС (не более 2-х человек) в подготовке проекта;

2. Подготовка команды по соответствующим компетенциям для участия в WorldSkills Russia (Ворлдскиллс Россия):

0,5 баллов начисляется за руководство команды, подавшей заявку из личного кабинета eSim WorldSkills,

– 1 балл начисляются за подготовку призеров вузовского чемпионата по блокам или отдельным компетенциям WorldSkills Russia (Ворлдскиллс Россия);

– 2 балл начисляются за подготовку победителей вузовского чемпионата по блокам или отдельным компетенциям WorldSkills Russia (Ворлдскиллс Россия);

– 3 баллов начисляются за подготовку призеров Национального чемпионата WorldSkills Russia (Ворлдскиллс Россия);

– 5 баллов начисляется за подготовку победителей Национального чемпионата WorldSkills Russia (Ворлдскиллс Россия).

*Баллы начисляются при наличии документа из личного кабинета eSim WorldSkills, подтверждающего наличие награды.

3. Получение ППС награды (диплом, благодарность) за кураторство академической группы, организацию и результаты культурно-творческой, спортивной и общественной деятельности обучающихся.

- 0,5 балла начисляется ППС за награду Институтского уровня.
- 1 балл начисляется ППС за награду городского и областного уровней.
- 2 балла начисляется ППС за награду всероссийского уровня;
- 3 балла начисляется ППС за награду в международном конкурсе на территории России;
- 5 баллов начисляется ППС за награду международного уровня (участие в мероприятиях на территории стран дальнего и ближнего зарубежья).

*Баллы начисляются при наличии документа, подтверждающего наличие награды (ксерокопия приказа, диплома, благодарности).

4. Проведение ППС воспитательных, культурно-массовых и общественных мероприятий в Институте.

- 0,5 балла начисляется за подготовку и проведение мероприятия на факультетском уровне;
- 1 балл начисляется за подготовку и проведение мероприятия на Институтском уровне (с участием сторонних приглашенных лиц);
- 2 балла начисляется за подготовку и проведение мероприятия на региональном уровне;
- 3 балла начисляется за подготовку и проведение мероприятия на всероссийском уровне;
- 5 баллов на международном уровне (с участием иностранных гостей).

*Баллы начисляются при наличии приказа / распоряжения факультета или других документов, подтверждающих участие ППС в подготовке и проведении мероприятия (указание на принадлежность ППС к ОЧУ ВО «МОИУП» в документах и СМИ – обязательно).

Проректор по воспитательной работе