

**"Московский областной институт управления и права"
Образовательное частное учреждение
высшего образования**



Утверждаю

Ректор ОЧУ ВО «МОИУП»

С.И. Корочкова

«*Сорок*» *февраля* 2019 г.

Утверждено Ученым
советом (протокол от «01»
февраля 2019 г. №01)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Старосте факультета
в ОЧУ ВО «Московский областной институт управления и права»

Ивантеевка 2019г.

1. Общие положения

1.1. Старостат Образовательного частного учреждения высшего образования «Московский областной институт управления и права» (далее - Институт) – орган студенческого самоуправления в сфере реализации учебной и воспитательной деятельности.

1.2. Старостат является связующим звеном в системе организации учебно-воспитательного процесса между администрацией Института и академической группой.

2. Цели и задачи Старостата

2.1. Целью работы старостата является обеспечение взаимодействия студентов и администрации факультета с целью повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, посредством использования ресурсов студенческого самоуправления

2.2. Основными задачами старостата являются:

- выявление проблем в сфере учебной и научной деятельности студентов, анализ причин их возникновения, выработка решений и рекомендаций по их устранению;

- поиск путей и средств стимулирования учебной и научной деятельности студентов;

- содействие обеспечению защиты прав студентов в области учебной деятельности;

- выявление и наиболее полное использование студенческого учебно-научного и творческого потенциала;

- развитие у студентов навыков управленческой деятельности, умения работать в коллективе;

- поддержка студенческих инициатив в учебно-воспитательной деятельности;

- привлечение внимания руководства Института к проблемам студентов, способствование своевременному решению возникающих проблем.

3. Состав и регламент работы старостата

3.1. Работу старостата организует декан факультета.

3.2. Старостат формируется из старост учебных групп факультета. Староста представляет интересы своей группы на старостате.

При отсутствии старосты, на заседание старостата приглашается его заместитель.

3.3. Заседания старостата проводятся не реже одного раза в семестр. В случае необходимости декан факультета имеет право созвать внеочередное заседание старостата.

В зависимости от рассматриваемого вопроса, Старостат может собираться как полным составом, так и по курсам (формам обучения).

3.4. Решения старостата принимаются простым большинством голосов и считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов старостата. Решения заседания старостата являются рекомендательными для администрации факультета.

4. Староста академической группы

4.1. Староста академической группы является первичным звеном системы студенческого самоуправления в сфере учебной деятельности студентов.

4.2. Староста выбирается на первом курсе на собрании академической группы простым большинством голосов и утверждается деканом.

4.3. Староста обеспечивает исполнение в группе всех распоряжений и указаний декана факультета.

4.4. Староста, являясь организатором плановой аудиторной учебы студентов своей группы, целенаправленно вовлекает студентов в систематическую учебную и научную деятельность, организует своевременную подготовку группы к работе с преподавателями, к рейтинговым контролям, зачетам и экзаменам, обеспечивает исполнение Правил внутреннего распорядка.

4.5. Староста академической группы поддерживает связь с куратором группы, информирует его о проблемах студентов, о фактах нарушения Правил внутреннего распорядка студентами и совместно с куратором разрабатывает меры по улучшению посещаемости занятий, росту успеваемости.

4.6. Староста учебной группы является лидером академической группы и, прежде всего, сам добросовестно исполняет обязанности студента Института.

4.7. Староста академической группы обязан:

– ежедневно вести групповой журнал посещаемости занятий, делая в нем отметки о посещении студентами занятий, подавать на всех занятиях журнал на подпись преподавателю;

– информировать куратора группы и деканат о пропусках студентами занятий;

– обсуждать в группе итоги рейтинга, текущей аттестации, контролировать итоги экзаменационной сессии;

– обеспечивать участие группы во всех плановых мероприятиях факультета и Института;

– участвовать в работе старостата факультета;

– заботиться о воспитании у студентов бережного отношения к материальным ценностям Института.

4.8. Староста академической группы имеет право:

– пользоваться всеми правами студента Института по получению профессионального образования;

– ходатайствовать перед администрацией Института о рассмотрении личных заявлений и просьб студентов группы;

– обращаться к декану факультета, ректору Института с предложениями по совершенствованию учебного процесса, изменению расписания занятий, экзаменов, распорядка дня;

– в случае невозможности исполнять свои обязанности обращаться к декану факультета с просьбой об освобождении от исполнения обязанностей старосты.