

АННОТАЦИИ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

080200.62. «Менеджмент» - степень «Бакалавр»

**Профили подготовки : Производственный менеджмент,
Государственное и муниципальное управление**

**(Кафедра – разработчик : Кафедра гуманитарных, социально – экономических и
естественно - научных дисциплин)**

**Утверждено на заседании кафедры
Протокол №11 от 29.06.2015г.
Зав.кафедрой Т.В Лефтерова**

ПРАВОВЕДЕНИЕ

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями дисциплины являются приобретение студентами необходимых знаний в области теории государства и права и основ российского законодательства. Основными задачами учебного курса является усвоение понятий государства и права, изучение основ конституционного строя Российской Федерации, знакомство с отраслями Российского права, а также изучение конституционного, административного, гражданского, трудового, уголовного права как отраслей, имеющих важное значение в дальнейшей профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки «Экономика».

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Правоведение» представляет собой дисциплину базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла Б.1. (Б.1.4.) и относится к направлению подготовки «Менеджмент»

Дисциплина базируется на школьном курсе «Правоведение».

В процессе изучения дисциплины формируются основные общекультурные и профессиональные компетенции, направленные на формирование правовой культуры, способности к анализу и синтезу правовой информации.

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общекультурные и профессиональные компетенции при освоении ООП ВПО, реализующей ФГОС ВПО:

владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (**ОК-5**);

умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (**ОК-6**);

умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (**ОК-9**);

способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (**ОК-13**);

Студент знает:

- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина
- основные правовые нормы в области конституционного, семейного, трудового административного, уголовного права, права социального обеспечения ,
- понятие, признаки и ценности демократического государства ;
- основные понятия и принципы гражданского права, основы правового регулирования гражданско-правовых сделок ,
- основные организационно-правовые формы, основы правового регулирования создания, деятельности и ликвидации юридических лиц ,

Студент умеет:

- руководствоваться в общении с людьми основными нормами права, реализовывать основные права человека и гражданина и исполнять обязанности гражданина

Студент владеет:

- навыками поиска, анализа и применения в профессиональной деятельности необходимых нормативных актов, работы со служебной документацией
- навыками поведения в демократическом и правовом государстве .

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной работы	Всего часов
Аудиторные занятия (всего)	180
В том числе:	
Лекции (Л)	18/4
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	54/20
Интерактивные занятия	22/8
Лабораторные работы (ЛР)	
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)	68+4 КСР
Вид промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой/экзамен)	Зачет Экзамен

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины составляет:

5 зачетных единицы, 180 часов.