

**АННОТАЦИИ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ОСНОВНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

**080100.62. «Экономика» - степень «Бакалавр»**

**Профили подготовки : Финансы и кредит, Бухгалтерский учет и аудит,  
Экономика предприятий и организаций**

**(Кафедра – разработчик : Кафедра Гуманитарных, социально – экономических и  
естественнонаучных дисциплин )**

**Утверждено на заседании кафедры  
Протокол №11 от 29.06.2015г.  
Зав.кафедрой Т.В Лефтерова**

**Деловая этика**

**ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель изучения курса – рассмотреть область хозяйственной и предпринимательской деятельности как сферу применения этических правил и норм, а корпоративные правила и нормы – как способ улучшения организации труда. Посредством применения практических навыков, полученных в результате изучения курса расширить общекультурные и профессиональные компетенции студентов с целью их использования в будущей профессиональной деятельности.

В программе «Деловая этика» рассматриваются вопросы этики деловых отношений, а также основы формирования корпоративной культуры. В программе определяются понятия «этика», «профессиональная этика», «деловая этика», характеризуются российские и зарубежные этические традиции в торговле, предпринимательстве, и промышленности, этические механизмы в современных доктринах организации труда. Освещаются этические вопросы организации работы предприятия, компании, этические аспекты взаимоотношений в коллективе.

**МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО**

Дисциплина «Деловая этика» относится к дисциплинам вариативной части гуманитарного, социального и экономического цикла (Б.1). Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в результате изучения таких дисциплин цикла ГСЭ, как «История», «Культурология», «Социальная психология», «Русский язык и культура речи», «Иностранный язык».

**2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

(требования к знаниям, умениям и навыкам, приобретенным в результате изучения дисциплины) Б.1. Дисциплины и курсы по выбору студентов В.В.1.1.-вариативная часть.

**КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общекультурные компетенции при освоении ООП ВПО, реализующей ФГОС ВПО:

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1);

способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые

философские проблемы (ОК-2);

способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);

способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);

способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10);

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11).

Студент должен знать:

- специфику деловой, профессиональной и корпоративной этики ;
- современные этические механизмы в доктринах организации труда
- структурное содержание корпоративной культуры ;
- корпоративные стандарты и ценности
- типологические характеристики гендерных различий применительно к деловой культуре
- деловую лексику, этикетные формулы, тактические приемы ведения беседы
- правила работы с литературой для подготовки публичного выступления
- виды и значения жестов и других невербальных знаков общения
- правила организации и проведения переговоров
- основы офисной дипломатии
- технологию трудоустройства
- правила корпоративного общения и поведения в многонациональном вузе - многообразии духовных, нравственных и этических различий в системах различных культур - тенденции и направления развития современной деловой культуры

Студент должен уметь:

- управлять информацией в современной системе культурных коммуникаций
- применять на практике, в том числе и в профессиональной деятельности, знание особенностей национальных культур
- использовать подходы и методы критического анализа применительно к различным культурным формам и процессам современной жизни общества
- представлять освоенное гуманитарное знание в контексте профессиональной культуры - интерпретировать экспертную оценку результатов, получаемых в профессиональной и культурной среде
- собирать и анализировать социально-культурную информацию, необходимую для реализации профессиональной деятельности ;
- взаимодействовать и сотрудничать в профессиональном сообществе с представителями различных культур .
- понимает многообразие социальных, культурных, этнических, религиозных ценностей и различий, форм современной культуры, средств и способов культурных коммуникаций - готов к социальному взаимодействию в различных сферах общественной жизни, к сотрудничеству и толерантности

Студент должен владеть:

- понятийным инструментарием дисциплины (культура, деловая, корпоративная культура, культурная традиция и норма, коммуникативные средства культуры и др.)
- навыком устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы - этикой межличностных отношений в многонациональной культурной среде

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

| <b>Вид учебной работы</b>   | <b>Всего часов</b> |
|---|--------------------|
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>                                   | 72                 |
| В том числе:  |                    |
| Лекции (Л)  | 6/2                |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)                             | 30\10              |
| Интерактивные занятия   | 12/4               |
| Лабораторные работы (ЛР)  |                    |
| <b>Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)</b>                | 34 +КСР 2          |
| <b>Вид промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой/экзамен)</b> | зачет              |

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины составляет:

2зачетных единицы, 72 часа